

Директор

В.В.Гавришев

**«Дорожная карта»
реализации целевой модели наставничества
в МБОУ «Гимназия №25» г. Курска
на 2022 – 2023 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по целевой модели наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	июль-август 2022	В.В.Гавришев, директор гимназии, администрация гимназии
		Подготовка нормативной базы	1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ «Гимназия №25» г. Курска 2. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБОУ «Гимназия №25» г. Курска.	август- сентябрь 2022	Жиленкова Н.Н., зам.директора по УВР

			<p>3. Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «Гимназия №25» г. Курска.</p> <p>5. Издание приказа «О назначении наставников и наставляемых».</p>		
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей гимназии	<p>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри гимназии.</p> <p>2. Проведение методического совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</p>	<p>июль-август 2022</p> <p>август 2022</p>	<p>В.В.Гавришев, директор гимназии, администрация гимназии</p> <p>научно-методический совет гимназии</p>
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	<p>1. Проведение педагогического совета.</p> <p>2. Проведение родительских собраний.</p> <p>3. Проведение классных часов.</p> <p>4. Информирование на сайте гимназии.</p>	август 2022	администрация гимназии, классные руководители
2	Формирование базы наставников	Сбор данных и формирование базы наставников	<p>1. Информирование и вовлечение потенциальных наставников.</p> <p>2. Формирование базы данных наставников из числа педагогов гимназии.</p> <p>3. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	август - сентябрь 2022	В.В.Гавришев, директор гимназии, администрация гимназии, руководитель МО наставников
3	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых и формирование базы	<p>1. Проведение опроса среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</p>	август - сентябрь 2022	Заместители директора по УВР, ВР Руководитель МО наставников
4	Отбор и обучение наставников	Обучение наставников для работы с	<p>1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.</p> <p>2. Организовать обучение наставников по</p>	август-сентябрь 2022	Жиленкова Н.Н., куратор целевой модели

		наставляемыми	курсовой подготовке «Организационно-методические условия внедрения методологии (целевой модели) наставничества в образовательной организации»	ноябрь 2022	наставничества
5	Формирование наставнических пар / групп	Закрепление наставнических пар / групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемым (при необходимости). 	сентябрь 2022	<p>Колюбаева О.Н., зам. директора по УВР Жиленкова Н.Н., Перькова Н.П., зам.директора по УВР</p> <p>Педагог - психолог</p>
6	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение встреч-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.	2022-2023 учебный год	Наставники
7	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	май 2023	Жиленкова Н.Н., куратор целевой модели наставничества
		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма. 	май 2023	В.В.Гавришев, директор гимназии