

В МБОУ «Гимназия № 25»  
города Курска

\_\_\_\_\_

(ФИО заявителя полностью)

\_\_\_\_\_

(адрес по регистрации)

\_\_\_\_\_

(адрес фактического проживания)

\_\_\_\_\_

(телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить бесплатное питание моему (моим) ребёнку (детям):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребёнка /детей)

так как моя семья является многодетной.

О себе сообщаю следующие данные:

Родственные отношения	Ф И О	Дата рождения	Место работы, учёбы	Наличие инвалидности
Мать (законный представитель,мачеха)				
Отец (отчим)				
Дети (несовершеннолетние)				

Несу ответственность за достоверность предоставленных сведений.

Даю добровольное согласие на проверку и обработку моих персональных данных и членов моей семьи.

В случае наступления обстоятельств (изменение доходов, изменение семейного положения и др.), влияющих на право получения муниципальной услуги, обязуюсь сообщить в 10-дневный срок в МБОУ.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года

\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

**Перечень документов**  
для оформления бесплатного питания в 2024-2025 учебном году:

1. Заявление (*пишется лично заявителем*).
2. Справка с места жительства о составе семьи с указанием родственных отношений (*подлинник*).
3. Паспорта 2-х родителей (*копии*) (1 страница, прописка, семейное положение, дети) или временная регистрация.
4. *Копии документов*: установление отцовства, книжка одинокой матери, регистрация или расторжение брака, свидетельство о смерти (индивидуально для каждого случая).  
Свидетельство о рождении детей (до 18 лет), **СНИЛСы всех членов семьи** ребёнка
5. Справка ВТЭК о наличии инвалидности ребёнка / родителя (*копия*)
6. Доходы: (*подлинник*)  
-заработная плата с разбивкой по месяцам: например:  
июнь 2024 года \_\_\_\_\_  
июль 2024 года \_\_\_\_\_  
август 2024 года \_\_\_\_\_  
И её (его) заработная плата за период июнь, июль, август составила \_\_\_\_\_.  
(сумма прописью)  
(заверяется двумя подписями: руководителем, гл. бухгалтером)  
  
-справка от судебных приставов о сумме получаемых алиментов или об отсутствии выплат алиментов ( за 3 предыдущих месяца );  
-справка из учебного заведения с указанием суммы получаемой стипендии старшим ребёнком (за 3 предыдущих месяца);  
-справка о выплатах пособий до 1,5 лет на родившегося ребёнка, ( ул. Моковская, 2Г «Центр социальных выплат» )
7. Трудовые книжки (*копия*), (для неработающих, ИП, ЧП) (страницы 1,2 и последняя, а также следующая страница - чистая).  
Если нет трудовой книжки, предоставляется выписка из лицевого счёта застрахованного лица и из ПФ РФ.
8. Если родитель (родители) не работают, необходима справка из Центра занятости населения (состоит / не состоит на учёте с суммой выплат пособия, ежемесячно) (*подлинник*), ( копию ИНН )
9. Пенсионные выплаты по потере кормильца (второй родитель обязательно должен работать !), налоговые декларации (при ЧП, ИП)

**Прожиточный минимум малообеспеченной семьи меняется поквартально.**

**Все подписи и суммы выплат прописываются разборчиво !**

