

Утверждаю

Директор МБОУ «Гимназия №25»
города Курска

В.В.Гавришев

“28” августа 2023 г.

Программа

**организации и проведения производственного контроля над
соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно -
противоэпидемических (профилактических) мероприятий
в МБОУ “Гимназии №25” города Курска**

I. Характеристика объекта

1. Полное наименование организации муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №25» города Курска
2. Сокращенное наименование организации МБОУ «Гимназия №25» города Курска
3. Юридический адрес: Российская Федерация, Курская область, 305016, город Курск, улица Чернышевского, дом №7
4. Фактический адрес: Российская Федерация, Курская область, 305016, город Курск, улица Чернышевского, дом №7
5. Ф.И.О. руководителя, телефон: Гавришев Владимир Викторович, тел. (факс) 54-82-62
6. Количество работников – 116 человек
7. Вид деятельности: образовательное учреждение

II. Цель производственного контроля

Основными целями осуществления производственного контроля являются обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия в образовательном учреждении, обеспечение качества и безопасности реализуемых услуг путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организаций и осуществление контроля по их соблюдению.

Основными задачами производственного контроля являются:

- обеспечение соблюдения санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, предусмотренных действующим законодательством;
- предотвращение санитарных правонарушений на территории образовательного учреждения;
- предупреждение (профилактика) инфекционных заболеваний.

Объектами производственного контроля являются помещения, используемое оборудование и рабочие места.

Настоящая программа производственного контроля регламентирует порядок осуществления производственного контроля по соблюдению правил и норм, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по организации услуг образования.

III. Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

ФИО, должность, тел.: заместитель директора по УВР Юдина М. И. тел.8 (910) 310-15 22

IV. Перечень официально изданных нормативных документов, в том числе санитарных правил в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294 -ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного (надзора) и муниципального контроля» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 17.09.98г. №157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных заболеваний» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 18.06.01г. №77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 30.03.1995 № 38 -ФЗ «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызванного вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ – инфекции)» (с изменениями и дополнениями);
- ФЗ от 17.09.1998 № 157 - ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий» (в ред. Изменений и дополнений №1, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.03.2007 №13).
- СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности»;
- СанПиН 2.4.3.1186-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования»;
- СанПин 2.2.2./2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»;
- СанПин 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения, контроля качества»;
- СанПиН 2.4.6.2553-09 «Санитарно-эпидемиологические требования к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста».

V. Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации

4.1 Медицинские осмотры проводятся в соответствии с Приказом от 12 апреля 2011 г. N302-н Министерства Здравоохранения и социального развития РФ «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (далее – приказ).

4.2 Периодичность медицинских осмотров – один раз в год.

Кратность осмотра может быть увеличена с учетом складывающейся эпидемиологической ситуации и действующих местных нормативных актов.

4.3 При проведении предварительных и периодических медицинских осмотров всем обследуемым в обязательном порядке проводятся: клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ); клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка); электрокардиография; цифровая флюорография или рентгенография в 2-х проекциях (прямая и правая боковая) легких; биохимический

скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина. Все женщины осматриваются акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследования не реже 1 раза в год; женщины в возрасте старше 40 лет проходят 1 раз в 2 года маммографию или УЗИ молочных желез.

Участие врача-терапевта, врача-психиатра и врача-нарколога при прохождении предварительного и периодического медицинского осмотра является обязательным для всех категорий обследуемых.

Участие специалистов, объем исследования, помеченных "звездочкой" (*) в приказе, - проводится по рекомендации врачей-специалистов, участвующих в предварительных и периодических медицинских осмотрах.

4.4 По результатам Специальной оценки условий труда, наименование вредных и (или) опасных производственных факторов, по которым необходимо проводить медицинские осмотры могут корректироваться.

4.5 Периодические осмотры проводятся на основании поименных списков, разработанных на основании контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам (далее - поименные списки), с указанием вредных (опасных) производственных факторов.

4.6 Список контингента, разработанный и утвержденный, в 10-дневный срок направляется в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя.

4.7 Педагогический состав учебного заведения проходят ежегодное гигиеническое обучение.

5. Производственный контроль по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия в образовательном учреждении

Факторы и объекты, представляющие потенциальную опасность для человека и среды его обитания	Месторасположения объекта или фактора исследования	Периодичность мероприятий	Санитарные правила, методики контроля в соответствии с осуществляемой деятельностью	Организации и (или) ответственные лица, задействованные в осуществлении ПК
1	2	4	5	6
Уровни искусственной освещенности	Все помещения	Один раз в год, а также при введении осветительной установки и после ее реконструкции в соответствии	СанПиН 2.2.1/2.1.1.1.12 78-03	Аккредитованная лаборатория
		Ежедневный визуальный контроль за исправностью системы освещения. Очистка	СанПин 2.4.3.1186-03	Ответственное лицо за кабинет (прочее помещение) Администратор учебного

твердых бытовых отходов				
Контроль засанитарно-бытовым обеспечением	Весь объект	Один раз в месяц - генеральная уборка помещений	СанПин 2.4.3.1186-03	Администратор учебного корпуса
	Весь объект	Два раза в течение учебного года - очистку стекол, рам и оконных проемов	СанПин 2.4.3.1186-03	Администратор учебного корпуса
	Весь объект	Ежедневная уборка помещений	СанПин 2.4.3.1186-03	Администратор учебного корпуса

VII. Перечень ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления и др.:

Информировать территориальный отдел Управления Роспотребнадзора в случаях:

- аварийных ситуаций на инженерных сетях;
- получения нестандартных анализов при производственном контроле.

VIII. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля:

- Протоколы лабораторных исследований аккредитованных лабораторий;
- Договоры и акты приема выполненных работ по договорам (проведение лабораторных исследований, медицинских осмотров и др.);
- Результаты медицинских осмотров.

		осветительной арматуры светильники в 2 раза в год		корпуса
Параметры микроклимата	Все помещения	2 раза в год (теплый и холодный периоды)	СанПиН 2.2.4.548-96	Аккредитованная лаборатория
Параметры шума	Мастерские	Один раз в год	СанПин 2.4.3.1186-03	Аккредитованная лаборатория
	Рабочее место водителя	При проведении СОУТ	-	Аккредитованная лаборатория
Параметры вибрации	Мастерские	Один раз в год	СанПин 2.4.3.1186-03	Аккредитованная лаборатория
	Рабочее место водителя	При проведении СОУТ	-	Аккредитованная лаборатория
Химические факторы	Рабочее место водителя, уборщика помещений	При проведении СОУТ	-	Аккредитованная лаборатория
Гигиенические требования к питьевой воде	-	Два раза в год	СанПиН 2.1.4.1074-01	Аккредитованная лаборатория
Контроль воздушно-теплового режима	Все помещения	Ежедневный контроль (бытовые термометры)	-	Ответственное лицо за кабинет (прочее помещение)
Контроль за состоянием системы отопления	Все помещения	Осенне-зимний период – постоянно, летний период – по мере необходимости	-	Инженер энергетик
Контроль за системой электроснабжения	Все помещения	Постоянно	-	Инженер энергетик
Контроль за своевременным вывозом	Весь объект	Постоянно	-	Администратор учебного корпуса