

Принят
решением педагогического совета
протокол от 30.08.2024 года № 1

Утвержден
приказом МБОУ "Гимназия №25" города Курска
от 01.09.2024 года №239
Директор В.В.Гавришев

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
"Гимназия № 25" города Курска
в 2024 - 2025 учебном году

Цель:

Обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки учащихся МБОУ "Гимназия № 25" города Курска к государственной итоговой аттестации в 2024 году.

Задачи:

- 1) Подготовить организационно-технологические условия подготовки учащихся МБОУ "Гимназия № 25" города Курска к ГИА.
- 2) Разработать и реализовать комплекс эффективных мер и механизмов организации и проведения ГИА.
- 3) Разработать и внедрить в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования.
- 4) Изучить и ознакомить учащихся и родителей (законных представителей) с нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базой ГИА.
- 5) Реализовать комплекс мер по повышению эффективности информационного обеспечения ГИА.

Основные направления деятельности
МБОУ "Гимназия № 25" города Курска
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего образования в 2025 году (Дорожная
карта).

Основные направления реализации Дорожной карты:

- организационное;
- нормативно-правовое, инструктивно-методическое;
- информационное;
- психологическое;
- аналитическое.

Планируемые результаты:

- улучшение качества преподавания учебных предметов;
- мотивированный (осознанный) выбор предметов на ГИА;
- соблюдение процедуры ГИА, обеспечение информационной безопасности при подготовке и проведении ГИА.

- эффективность механизмов оценки результатов образования учащихся, деятельности педагогических работников;
- повышение эффективности деятельности школы по организации и проведении ГИА;
- конкурентоспособность школы.

1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году			
Мероприятия		Дата проведения мероприятий	Ответственный
1.	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году	До 30.08.2024	Заместитель директора по УВР Перькова Н.П.
2.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 на педагогическом совете	Август 2024	Заместитель директора по УВР Перькова Н.П.
3.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем на МО	Август 2024	Руководители МО
4.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании с отличием	август 2024 года	Заместитель директора по УВР Перькова Н.П.
5.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в обучении».	август 2024 года	Заместитель директора по УВР Перькова Н.П.
2. Нормативно – правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Разработка и утверждение планов мероприятий (Дорожная карта) подготовки к сдаче государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году.	До 01.09.2024 г	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Жиленкова Н.Н., Дмитриева И.А., Колюбаева О.Н.
2.	Приказ об утверждении школьного координатора, ответственного за подготовку и проведение ГИА-11 в 2024 -2025 учебном году	Сентябрь 2024	Директор гимназии В.В.Гавришев
3.	Приказ об утверждении школьного координатора, ответственного за подготовку и проведение ГИА-9 в 2024 -2025 учебном году	Сентябрь 2024	Директор гимназии В.В.Гавришев
4.	Приведение школьных нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году, в соответствии с требованиями региональных и муниципальных нормативных правовых актов	В течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Жиленкова Н.Н., Дмитриева И.А., Колюбаева О.Н.
5.	Изучение нормативно – правовой базы, регулирующей ГИА в 2024 – 2025 учебном году	В течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Жиленкова Н.Н., Дмитриева И.А.,

			Колюбаева О.Н., классные руководители 9-11 классов
6.	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО: -Знакомство с изменениями в организации и проведении ГИА -Изучение демоверсий, спецификаций, кодификаторов по учебным предметам; -Изучение технологии проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	В течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Жиленкова Н.Н., Дмитриева И.А., Колюбаева О.Н., учителя – предметники, руководители МО
7.	Подготовка школьных приказов по организации и проведению ГИА в 2024 году: -Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта»); -О сопровождении учащихся – участников ГИА на ППЭ.	В течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Жиленкова Н.Н., Дмитриева И.А., Колюбаева О.Н.
3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Участие в обучающих семинарах членов ПК (дистанционное обучение, семинары, вебинары, курсы повышения квалификации)	Март – апрель 2025 г.	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Жиленкова Н.Н., Дмитриева И.А., Колюбаева О.Н., учителя, привлекаемые к проведению ГИА
2.	Дистанционное обучение специалистов, привлекаемых к проведению основного периода ЕГЭ (учебная платформа ФЦТ)	март- май 2025 г.	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Жиленкова Н.Н., Дмитриева И.А., Колюбаева О.Н., Юдина М.И., учителя, привлекаемые к проведению ГИА
4.Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособнадзора в соответствии с «Перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА»	в течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Жиленкова Н.Н., Дмитриева И.А., Колюбаева О.Н., учителя, привлекаемые к проведению ГИА
2.	Сбор предварительной информации о выбираемых предметах участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	Октябрь 2024 г.	Заместители директора по УВР Перькова Н.П.
3.	Формирование базы участников ГИА - 2025	Октябрь 2024 г. - февраль 2025 г.	Заместитель директора по УВР Перькова Н.П.
4.	Прием заявлений на участие: 1) в итоговом сочинении (изложении) 2) в итоговом собеседовании 3) в ГИА-11 4) в ГИА-9	ноябрь 2024 – март 2025 г.	Заместитель директора по УВР Перькова Н.П., классные руководители
5.	Организация оповещения о результатах ГИА (в том числе после подачи апелляций), организация ознакомления участников с	согласно графику обработки ЭМ и	Заместитель директора по УВР Перькова Н.П., классные руководители

	результатами (под подпись)	графику обработки апелляций	
6.	Прием апелляций от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами	согласно графику обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами	Заместитель директора по УВР Перькова Н.П.
7.	Подготовка и организационное обеспечение проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	в соответствии со сроками, утверждёнными Рособрнадзором	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н.
8.	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по технологиям печати полного комплекта ЭМ и сканирование ЭМ в аудиториях ППЭ	в течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Жиленкова Н.Н., Дмитриева И.А., Колюбаева О.Н., учителя, привлекаемые к проведению ГИА
9.	Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) (ИС-11):		Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н.,
	- Формирование базы участников ИС-11	октябрь – ноябрь 2024 г.	
	-Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении ИС-11 как допуска к ГИА по программам среднего общего образования	октябрь - декабрь 2024 г.	
	-Проведение итогового сочинения (изложения)	декабрь 2024 года – май 2025 г.	
	-Контроль допуска к повторному участию в ИС-11 в дополнительные сроки	за 2 недели до дня проведения ИС-11	
10.	Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку (ИС-9):		Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н.,
	-Формирование базы участников ИС-9	декабрь 2024 года - январь 2025 г.	
	-Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА по программам основного общего образования	октябрь 2024 г.- апрель 2025 г.	
	-Проведение ИС-9	февраль – май 2025 г.	
	-Формирование составов комиссий для проведения и проверки ИС-9	декабрь 2024 года	

	-Обучение работников образовательных организаций, участвующих в организации и проведении ИС-9 -Проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9	декабрь 2024 - январь 2025 г. февраль- май 2025 г.	
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 году: - публикация материалов о подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11 на сайте: 1) о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ЕГЭ и ОГЭ; 3) о сроках проведения ЕГЭ и ОГЭ; 4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ, ОГЭ - оформление информационных стендов по ГИА – 2024 в школьной рекреации и классных кабинетах	в течение года	Технические специалисты Мошкевич Е.В., Михайлова Н.В., заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н., Жиленкова Н.Н., Дмитриева И.А., классные руководители
2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей): - объявление о сроках и местах написания итогового сочинения (изложения) итогового собеседования по русскому языку, - объявление сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА-9, ГИА-11, - объявление сроков проведения ГИА-9, ГИА-11, - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, - объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н., Жиленкова Н.Н., Дмитриева И.А., член ГЭК
3.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях КИМ в 2025 году по сравнению с КИМ в 2024 году и организация работы с демоверсиями ФИПИ	в течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н., Жиленкова Н.Н., Дмитриева И.А.,
4.	Подготовка информационных материалов для педагогов, родителей, участников ГИА, организаторов ЕГЭ, общественных наблюдателей	ноябрь 2024-апрель 2025 г.	Заместитель директора по УВР Перькова Н.П.

5.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь-декабрь 2024 г., апрель-май 2023 г.	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н., заместитель директора по ВР Назарова О.В., классные руководители 9-11 классов, член ГЭК
6.	Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2025 г.	Заместители директора по УВР Перькова Н.П.
7.	Участие в акции «100 баллов для Победы». Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получивших высокие баллы на ЕГЭ	декабрь 2024 г. – апрель 2025 г.	Заместители директора по УВР
8.	Оказание психолого-педагогической поддержки и сопровождения участникам образовательного процесса при подготовке к государственной итоговой аттестации: - проведение школьных родительских собраний с участием педагогов-психологов, - проведение психологических тренингов, индивидуальных консультаций для участников ГИА и их родителей (законных представителей), - подготовка памяток, размещение информации на сайтах общеобразовательных организаций по профилактике стрессовых состояний во время прохождения государственной итоговой аттестации	в течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н., Жиленкова Н.Н., Дмитриева И.А., педагог-психолог Пенькова Ю.В., классные руководители 9-11 классов

6. Работа с учителями - предметниками.

Меры по повышению качества преподавания учебных предметов

1.	Планирование работы учителей – предметников по подготовке к ГИА.	сентябрь	Руководители МО, учителя - предметники
2.	Участие учителей – предметников в обучающих семинарах по организации, подготовки и проведении ГИА	В течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н., Жиленкова Н.Н., Дмитриева И.А., руководители МО, учителя - предметники
3.	Организация и проведение тренировочных тестирований в форме и по материалам ГИА по учебным предметам: математика, русский язык, физика, обществознание, биология, химия, история, информатика и ИКТ, иностранный язык, география. Анализ результатов.	В течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н., Жиленкова Н.Н., Дмитриева И.А., руководители МО, учителя - предметники
4.	Формирование групп риска учащихся для индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов	Октябрь 2024 г.	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н., заместитель директора по ВР Назарова О.В., учителя - предметники
5.	Заседания МО: -разработка индивидуальных маршрутов, оказание адресной методической помощи	В течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н., заместитель директора

	учителям-предметникам, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА; -обобщение и распространение эффективного опыта работы педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания учебных предметов.		по ВР Назарова О.В, руководители МО, учителя - предметники
7. Работа с учащимися по подготовке к ГИА			
2.	Знакомство с нормативными документами, правилами и порядком проведения ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	В течение года	Заместитель директора по УВР, член ГЭК, классные руководители
3.	Классные часы: - «Направления самостоятельной работы по подготовке к ГИА в 9 (11) классе»: - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - официальные сайты ГИА; - работа с демоверсиями по подготовке к ГИА.	В течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., член ГЭК Колюбаева О.Н., классные руководители
4.	Организация посещения учащимися внеурочных занятий по подготовке к ГИА	В течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н., заместитель директора по ВР Назарова О.В, учителя - предметники
5.	Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ГИА	В течение года	Учителя - предметники
6.	Работа с заданиями КИМов различной сложности на уроках. Тестовые контрольные работы по учебным предметам в формате ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н., заместитель директора по ВР Назарова О.В, учителя - предметники
7.	Организация обучения правилам заполнения бланков ГИА (типичные ошибки заполнения бланков)	В течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н., заместитель директора по ВР Назарова О.В, член ГЭК, учителя – предметники, классные руководители
8.	Участие в тренировочных диагностических работах в формате ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н., учителя - предметники
9.	Мониторинг успеваемости учащихся 9,11 классов, готовность к ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н., заместитель директора по ВР Назарова О.В, учителя - предметники
10.	Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися и учащимися, пропускающими уроки без уважительных причин 9,11 классов	В течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н., заместитель директора по ВР Назарова О.В, учителя - предметники
11.	Психологическая подготовка к ГИА в 9, 11 классе. Консультации педагога – психолога школы. Анкетирование учащихся – участников	В течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н., заместитель директора

	ГИА.		по ВР Назарова О.В, педагог – психолог Пенькова Ю.В.
8. Мероприятия по осуществлению контроля в организации за подготовкой и проведением ГИА			
1.	Обеспечение мониторинга реализации школьных планов мероприятий по подготовке к ГИА	В течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н., заместитель директора по ВР Назарова О.В
2.	Организация внутришкольного контроля. Посещение уроков у педагогов выпускных классов с целью оказания методической, практической помощи, осуществления административного контроля за качественной подготовкой к государственной итоговой аттестации (тематический, классно-обобщающий и персональный виды контроля)	В течение года	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н., заместитель директора по ВР Назарова О.В
3.	«Анализ результатов ГИА – 2025» (качество подготовки учащихся – участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; качество работы учителей – предметников по подготовке к ГИА).	Июнь-сентябрь 2025 г.	Заместители директора по УВР Перькова Н.П., Колюбаева О.Н., заместитель директора по ВР Назарова О.В